

Objectifs

- S'approprier la checklist
- Optimiser son utilisation
- Utiliser l'équipe comme filtre à erreur

Méthodes pédagogiques

Des méthodes dites **interrogatives** et **actives** sont utilisées pour la formation **checklist au bloc**. Des mises en situation sont programmées à l'issue des thèmes abordés pour s'en approprier chaque notion. À l'issue un débriefing est effectué permettant aux participants d'échanger sur le travail effectué.

Déroulement de la formation

Erreurs et violations (1h)

- Gestion des écarts
- Dépénalisation de l'erreur
- Le modèle de Reason

Communication sécurisée (30min)

- Pourquoi sécuriser des communications ?
- Comment rendre naturelle la communication sécurisée ?

Checklist (4h)

- Pourquoi une checklist au bloc opératoire ?
- Qu'est-ce qu'une checklist ?

- Comment utilise-t-on une checklist
- Limite d'emploi de cet outil
- Construisez votre checklist

Briefing - Débriefing (30mn)

- Pourquoi un briefing ?
- Pourquoi un débriefing ?
- Comment créer un milieu favorable à la communication ?

Retours individuels (30min)

- Transposition des acquis de la formation aux pratiques cliniques quotidiennes.

Évaluation (30min)

- Validation des acquis par QCM

Durée

1 journée (7 heures) - en présentiel

Intervenant

L'intervenant "checklist au bloc" est un expert en facteurs humains et organisationnels, formateur en Crew Resource Management, issu du secteur de l'aviation.

Dates

Nous contacter

Lieu

- Hôpital Virtuel de Lorraine - École de chirurgie de Nancy
- Sur demande dans votre établissement

Participants

- Personnel médical et paramédical travaillant au bloc opératoire.
- 12 participants maximum

Tarif

390€ par participant